

OBJETIVOS DEL INSTITUTO

Tides

Curso Académico 2020/2021

**INSTITUTO UNIVERSITARIO DE TURISMO Y
DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE**



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS
DE GRAN CANARIA



Tides

INSTITUTO UNIVERSITARIO DE TURISMO
Y DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE

Aprobado por la Comisión Ejecutiva el 4/05/2020

 <p>UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA</p>	<p>OBJETIVOS DEL INSTITUTO 2020-2021</p> <hr/> <p>RESPONSABLE: COMISIÓN EJECUTIVA</p>	
--	--	---

INTRODUCCIÓN

El Instituto Universitario Tides, atendiendo al diagnóstico de necesidades en relación a su Política de Calidad , a los requisitos externos (normativa internacionales, nacionales, autonómicas en relación con la educación superior y calidad), a los requerimientos institucionales (Plan Estratégico de la Universidad vigente, requisitos del Vicerrectorado con competencias en Calidad, etc.), a la Memoria de Verificación del Máster, a las Propuestas de mejora recogidas en los diferentes Informes de Resultados [Informe Anual del Centro (2018-19), Informe de Seguimiento de la ACCUE (2013-14), Informe de Auditoría Interna (2019), Informe Evaluación para la Renovación de la Acreditación (2017)] y al Plan de Actividades del Instituto 2020, establece los siguientes Objetivos generales y específicos para el curso 2020-21.

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PROCEDIMIENTO PPAL VINCULADO	ENVIDENCIAS	INDICADOR	META	RESPONSABLE
1. Realizar cambios en el título mediante el procedimiento de Verificación de un Nuevo Título	1.1. Aprobar la propuesta de cambios en el título, por el Consejo del Instituto, antes de finalizar el curso 2021 (Acción contemplada en el Plan Actividades 2020)	-Procedimiento Institucional para el diseño o modificación de la oferta formativa P114	- Propuesta de cambios en título aprobada por el Consejo del Instituto	- Cumplimiento	Sí	Comisión de Título
2. Ofertar el Título conforme a los compromisos adquiridos en la Memoria de Verificación	2.1. Elaborar y ejecutar el Plan de Captación 2020-21 (Acción contemplada en el Plan de Acciones de Mejora, Auditoría Interna 2019, NC01/PM01)	-Procedimiento clave para la definición del perfil de ingreso y captación de estudiantes, PCC 01	-Plan Anual de Captación 2020-21 aprobado por la Comisión Ejecutiva	- % de cumplimiento del Plan Anual de Captación 2020-21	100%	Coordinadora del Título
				- % Plazas cubiertas estudiantes con matrícula completa	≥ 33%	
	2.2. Elaborar y ejecutar el Plan de Acción Tutorial al estudiante 2020-21 (Acción contemplada en el Plan de Acciones de Mejora,	-Procedimiento clave de orientación al estudiante, PCC 03	- Plan de Acción Tutorial 2020-21 aprobado por la Comisión Ejecutiva	- % de cumplimiento del Plan de Acción Tutorial 2020-21	100%	Coordinadora del Título
				-Nivel satisfacción estudiante con el desarrollo de la acción tutorial	≥ 4	Coordinadora del Título



OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PROCEDIMIENTO PPAL VINCULADO	ENVIDENCIAS	INDICADOR	META	RESPONSABLE
	Auditoría Interna 2019, PM10 y PM 12)					
	2.3. Elaborar en tiempo y forma y cumplir con los Proyectos Docentes de las asignaturas, curso 2020/21	-Procedimiento clave para la planificación de las enseñanzas, PCC 02 -Procedimiento clave para la gestión de los trabajos fin de título, PCC06	-Acta de aprobación de los Proyectos Docentes por la CAD -Registros de Incidencias académicas	-% de proyectos docentes correctos entregados en plazo -Número de incidencias académicas	100% ≥ 3	Coordinadora del Título Coordinadora del Título
	2.4. Mejorar la Coordinación Horizontal de los profesores del Máster (secuenciación, metodologías, evaluación, etc.)	-Procedimiento clave para el desarrollo de la enseñanza y evaluación de los estudiantes, PCC05	-Actas de coordinación horizontal	- Número de reuniones de coordinación al año	2	Coordinadora del Título
	2.5. Elaborar y ejecutar el Plan Anual de Difusión de la Información Pública 2020/21 (Acción contemplada en el Plan de Acciones de Mejora, Auditoría Interna 2019, PM14)	-Procedimiento clave de Información Pública, PCC 08	- Plan Anual de la Difusión de la información Pública 2020-21 aprobado por la Comisión Ejecutiva	- % de cumplimiento del Plan Anual de la Difusión de la Información Pública 2020-21 - Satisfacción de los egresados con la información académica ofrecida a lo largo de los estudios	100% ≥ 4	Subdirector de Calidad
3. Lograr buenos resultados de	3.1. Mantener los buenos Resultados de	-Procedimiento institucional para	-Informe Anual del Centro	-Nivel medio de Satisfacción de los estudiantes	≥ 4	Coordinadora del Título


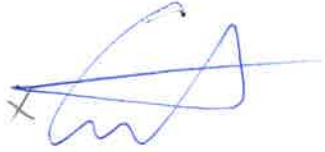

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PROCEDIMIENTO PPAL VINCULADO	ENVIDENCIAS	INDICADOR	META	RESPONSABLE
satisfacción y académicos del Título	Satisfacción; consiguiendo una mayor participación de los estudiantes	la medición de la satisfacción, PI 16	(Bases de Datos Institucional)	-Nº encuestas cumplimentadas/estudiantes matriculados	≥ 7	Subdirector de Calidad
	3.2. Mantener los buenos Resultados Rendimientos de los estudiantes	-Procedimiento de apoyo para el análisis de resultados y rendición de cuentas, PAC 08	-Informe Anual del Centro (Base de Datos Institucional)	-Tasa de graduación	≥ 75%	Coordinadora del Título
				-Tasa de abandono	≤ 25%	
				-Tasa de eficiencia	≥ 75%	
				-Tasa de rendimiento	≥ 75%	
4. Consolidar el prestigio académico e investigador del Tides. (Acciones contempladas en el Plan Actividades 2020. Objetivos establecidos para el año 2020)	4.1. Activar la nueva página Web del Tides , actualizando sus contenidos.	-Plan Actividades del Tides, 2020.	-Informe de Comunicación	-Nº de sesiones anuales realizadas en el año 2020	≥ 40.000	Gerente
	4.2. Mantener presencia activa en las Redes Sociales (Twitter, Facebook y LinkedIn)	-Plan Actividades, Tides, 2020	-Informe de Comunicación	-Nº seguidores Facebook a diciembre 2020	≥ 1.300	Gerente
				-Nº seguidores Twitter a diciembre 2020	≥ 500	
				-Nº seguidores LinkedIn a diciembre 2020	≥ 1.000	
4.3. Publicar semestralmente el Boletín de Noticias del Tides	-Plan Actividades Tides, 2020	-Publicaciones del Tides-News	-Nº de publicaciones del boletín en el año 2020	2	Gerente	
4.4. Realizar Informe Anual de Productividad	-Plan Actividades Tides, 2020	-Publicación del informe anual	- Cumplimiento	Sí	Secretario	



OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PROCEDIMIENTO PPAL VINCULADO	ENVIDENCIAS	INDICADOR	META	RESPONSABLE
	Científica para el año 2020 del Tides					
	4.5. Realizar Seminarios Tides de investigación, discusión/difusión, workshop temáticos, etc.	-Plan Anual Tides, 2020	-Grabaciones en video de los seminarios y publicación en la web del Tides	-Número de eventos organizados durante 2020	≥ 6	Gerente
	4.6. Celebrar el Symposium Tides 2020	-Plan Anual Tides, 2020.	-Programa de la celebración	- Cumplimiento	Sí	Gerente
	4.7. Fortalecer las relaciones y servir como punto de unión entre Universidades europeas, africanas e iberoamericanas	-Plan Anual Tides, 2020	-Nuevos convenios con Universidades Europeas, Africanas e Iberoamericanas	- Nº de convenios firmados	≥ 3	Gerente
5. Mejorar el Sistema de Garantía de Calidad del TIDES.	5.1. Revisar los documentos del diseño del SGC para subsanar errores formales (Acción contemplada en el Plan de Acciones de Mejora, Auditoría Interna 2019, PM06)	-Manual y Procedimientos del SGC del Centro	-Actualizar procedimientos	- Cumplimiento	Sí	Subdirector de Calidad
	5.2. Revisar el Capítulo 3 de Manual de Calidad estableciendo que la CGC se reunirá un mínimo de 1 vez al año	Manual del SGC	-Actualizar manual	- Cumplimiento	Sí	Subdirector de Calidad

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PROCEDIMIENTO PPAL VINCULADO	ENVIDENCIAS	INDICADOR	META	RESPONSABLE
	5.3. Reforzar los conocimientos del SGC que tiene los miembros de la CGG y Equipo Directivo (Acción contemplada en el Plan de Acciones de Mejora, Auditoría Interna 2019, PM07)	Manual del SGC	-Reuniones del Equipo Directivo y la CGC	% Asistencia	≥ 80%	Subdirector de Calidad
	5.4. Fomentar la participación de los estudiantes y PAS en las Comisiones del Centro que tienen representación (Acción contemplada en el Plan de Acciones de Mejora, Auditoría Interna 2019, PM10 y PM13)	Manual del SGC	-Reuniones de la Comisiones del Centro	% Asistencia	≥ 80%	Subdirector de Calidad

 UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA	OBJETIVOS DEL INSTITUTO 2020-21	
	RESPONSABLE: COMISIÓN EJECUTIVA	

Elaborado y Revisado por:	Revisado por:	Aprobado por:
<i>Subdirector de Calidad</i> Fdo.: Dr. Víctor Padrón Robaina  Fecha: 18/04/2020	<i>Comisión Garantía Calidad</i> Fdo.: Dr. Carmelo León González  Fecha: 18/04/2020	<i>Comisión Ejecutiva</i> Fdo.: Dr. Carmelo León González  Fecha: 04/05/2020 