

**PLAN DE ACCIÓN
TUTORIAL Y ORIENTACIÓN
AL ESTUDIANTE**



Curso Académico 2020/2021

**MÁSTER UNIVERSITARIO EN
ECONOMIA DEL TURISMO, DEL
TRANSPORTE Y DEL MEDIO
AMBIENTE**

**INSTITUTO UNIVERSITARIO DE TURISMO Y
DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE**



Aprobado por la Comisión Ejecutiva el 4/05/2020

 UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA	PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL Y ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE 2020/2021	 Tides INSTITUTO UNIVERSITARIO DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE
	RESPONSABLE: COORDINADORA DEL TÍTULO	

INTRODUCCIÓN

El **Instituto Universitario de Turismo y Desarrollo Económico Sostenible de la UPLGC** elabora el presente **Plan de Acción Tutorial y Orientación al Estudiantes (PATOE)** para el curso **2020-2021** con el propósito de que los estudiantes de su Máster en Economía de Turismo, del Transporte y del Medio Ambiente, por medio de las acciones de orientación, logren un exitoso aprendizaje y obtengan un máximo beneficio.

El PATOE ha sido elaborado partir del análisis de los perfiles de ingresos y egreso del Título y de los Objetivos del TIDES, y en él se recoge todas las actuaciones relacionadas con la acogida, orientación sobre los estudios, asesoramiento psicopedagógico y orientación profesional al objeto que el alumnado cuente con toda la información necesaria para su integración en la vida universitaria (normativa universitaria, horarios,...), así como servicios, actividades y apoyos para atender sus necesidades académicas (cursos y seminarios de formación, ...) y personales (alojamientos, becas,...).

OBJETIVOS DEL PATOE 2019/2020



1. **Acogida de estudiantes.** Favorecer la integración y la adaptación del estudiante a la vida universitaria.
2. **Orientación y seguimiento académico.** Realizar un seguimiento continuo de los procesos de enseñanza-aprendizaje con el fin de mejorar los resultados académicos.
3. **Orientación a la actividad investigadora y profesional.** Fomentar el inicio de una carrera investigadora y la inserción laboral de los estudiantes egresados.


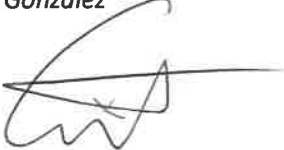

OBJETIVOS	ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZOS	PRESUPUESTO
<p>1. Acogida de estudiantes</p>	<p>Realizar una charla de acogida a los estudiantes en la que se da información sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La ULPGC (orígenes, centros, departamentos, órganos de gobierno, servicio de información al estudiante, ...). - El Instituto Universitario TIDES (equipo de gobierno, aulas, salas de informáticas, trámites administrativos, ...). - La Titulación (características, departamentos implicados en la docencia, ...). - Presentación de los contenidos de las asignaturas que se van a cursar a lo largo del Máster. - El apoyo a la enseñanza presencial a través del campus virtual. - El sistema de gestión de calidad. Se distribuirá un folleto informativo en día de la charla de acogida a los estudiantes y también se colgará en la web del Tides. En dicho folleto se recogerá información relacionada 	<p>Coordinadora del Título</p>	<p>Septiembre- Octubre 2020</p>	<p>Recursos propios</p>

OBJETIVOS	ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZOS	PRESUPUESTO
	<p>con los procedimientos que tengan implicaciones directas para los estudiantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La biblioteca y su uso. 			
	1.1. Apoyar las acciones realizadas por los Servicios Centrales de la ULPGC (entrega de carpeta estudiante con información, acciones de orientación, etc.).	Vicerrectorado con competencias en ordenación académica.	Septiembre- Octubre 2020	Recursos propios
	1.2. Actualizar constantemente la información académica del Título a través de la web del TIDES y de la web ULPGC.	Subdirector de Calidad Tides y Vicerrectorado con competencias en Ordenación Académica.	ACTUALIZADA	Recursos propios
2. Orientación y seguimiento académico	2.1. Asesorar de forma personalizado de los estudiantes a lo largo del curso a través de tutorías programadas con la Coordinadora del Título.	Coordinadora del Título	Septiembre 2020- Julio 2021	Recursos propios
	2.2. Registrar las incidencias académicas comunicadas por los estudiantes, por parte de la Coordinadora y profesores, y su estudio por parte de la CAD.	Coordinadora del Título		

OBJETIVOS	ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZOS	PRESUPUESTO
3. Orientación a la actividad investigadora y profesional	3.1. Realizar una reunión de orientación a la finalización del Máster en la que se da información sobre el Doctorado de Turismo, Economía y Gestión de la Escuela de Doctorado de la ULPGC.	Coordinadora del Título	Mayo-Julio 2020	Recursos propios
	3.2. Mejorar la satisfacción de los titulados con la orientación, incluyendo información que puede ser de interés para los titulados (prácticas, becas, ofertas de trabajo, oferta formativa del Tides) en la web del Tides y en el boletín semestral Tides-News.	Gerente del Tides	ACTUALIZADA	Recursos propios

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PROCEDIMIENTO PPAL VINCULADO	ENVIDENCIAS	INDICADOR	META	RESPONSABLE
Elaborar y ejecutar el Plan de Acción Tutorial al estudiante 2020-21 (Acción contemplada en el Plan de Acciones de Mejora, Auditoría Interna 2019, PM10 y PM 12)	-Procedimiento clave de orientación al estudiante, PCC 03	- Plan de Acción Tutorial 2020-21 aprobado por la Comisión Ejecutiva	- % de cumplimiento del Plan de Acción Tutorial 2020-21	100%	Coordinadora del Título
			-Nivel satisfacción estudiante con el desarrollo de la acción tutorial	≥ 4	Coordinadora del Título

 UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA	PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL Y ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE 2020/2021	 Tides <small>INSTITUTO UNIVERSITARIO DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE</small>
	RESPONSABLE: COORDINADORA DEL TÍTULO	

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
<i>Coordinadora del Título</i> Fdo.: <i>Dra. Concepción Román García</i>  Fecha: 18/04/2020	<i>Comisión Asesoramiento Académico (CAD-TFT)</i> Fdo.: <i>Dr. Carmelo León González</i>  Fecha: 18/04/2020	<i>Comisión Ejecutiva</i> Fdo.: <i>Dr. Carmelo León González</i>  Fecha: 04/05/2020 