

OBJETIVOS DEL INSTITUTO

Tides

Curso Académico 2019/2020

**INSTITUTO UNIVERSITARIO DE TURISMO Y
DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE**



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS
DE GRAN CANARIA



Tides

INSTITUTO UNIVERSITARIO DE TURISMO
Y DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE

Aprobado por el Consejo del Instituto el 10/04/2019

 UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA	OBJETIVOS DEL INSTITUTO 2019-2020	 Tides INSTITUTO UNIVERSITARIO DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE
	RESPONSABLE: CONSEJO DEL INSTITUTO	

INTRODUCCIÓN

El Instituto Universitario Tides, atendiendo al diagnóstico de necesidades en relación a su Política de Calidad , a los requisitos externos (normativa internacionales, nacionales, autonómicas en relación con la educación superior y calidad), a los requerimientos institucionales (Plan Estratégico de la Universidad vigente, requisitos del Vicerrectorado con competencias en Calidad, etc.), a la Memoria de Verificación del Máster, a las Propuestas de mejora recogidas en los diferentes Informes de Resultados [Informe Anual del Centro (2017-18), Autoinforme de Seguimiento (2013-14), Informe de Seguimiento de la ACCUE (2013-14), Informe de Autoevaluación del Título (2016), Informe de Auditoría Interna (2016), Informe Evaluación para la Renovación de la Acreditación (2017)], establece los siguientes Objetivos generales y específicos para el curso 2019-20.


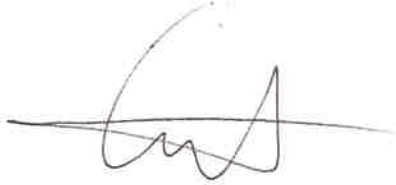

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PROCEDIMIENTO PPAL VINCULADO	ENVIDENCIAS	INDICADOR	META	RESPONSABLE
1. Reestructurar el Título de Máster para hacerlo más competitivo y atractivo para estudiantes y potenciales empleadores	1.1. Aprobar la propuesta de modificación del título por el Consejo del Instituto antes de finalizar el curso 2019/20.	-Procedimiento Institucional para el diseño o modificación de la oferta formativa PI14.	- Informe de Viabilidad aprobado por el Consejo del Instituto.	- % Cumplimiento	100%	Comisión de Título
	1.2. Recoger información sobre la viabilidad y el interés del Título, los referentes externos y reforzar la propuesta con consultas a diferentes colectivos (expertos, empleadores, estudiantes; etc.).					
2. Ofertar el Título conforme a los compromisos adquiridos en la Memoria de Verificación.	2.1. Elaborar y ejecutar del Plan de Captación 2019/20.	-Procedimiento clave para la definición del perfil de ingreso y captación de estudiantes, PCC 01.	-Informe Anual del Centro (Evaluación del cumplimiento del Plan Anual de Captación).	- % de cumplimiento del Plan Anual de Captación.	100%	Coordinadora del Título
				- % Plazas cubiertas estudiantes con matrícula completa.	≥ 33%	
	2.2. Elaborar y ejecutar el Plan de Acción Tutorial 2019/20.	-Procedimiento clave de orientación al estudiante, PCC 03.	-Informe Anual del Centro (Evaluación del cumplimiento del Plan de Acción Tutorial).	- % de cumplimiento del Plan de Acción Tutorial.	100%	Coordinadora del Título

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PROCEDIMIENTO PPAL VINCULADO	ENVIDENCIAS	INDICADOR	META	RESPONSABLE
	2.3. Elaborar en tiempo y forma y cumplir con el Plan de Organización Docente 2019/20.	-Procedimiento clave para la planificación de las enseñanzas, PCC 02. -Procedimiento clave para la gestión de los trabajos fin de título, PCC06.	-Acta de aprobación del Plan de Organización Docente inicial por la CAD.	-% de proyectos docentes correctos entregados en plazo..	100%	Coordinadora del Título
			-Registros de incidencias académicas.	-Número de incidencias académicas.	≥ 3	Coordinadora del Título
	2.4. Mejorar la Coordinación Horizontal de los profesores del Máster (secuenciación, metodologías, evaluación, etc.)	-Procedimiento clave para el desarrollo de la enseñanza y evaluación de los estudiantes, PCC05.	-Actas de coordinación horizontal.	- Número de reuniones de coordinación al año.	2	Coordinadora del Título
	2.5. Elaborar y ejecutar el Plan Anual de Difusión de la Información Pública 2019/20.	-Procedimiento clave de Información Pública, PCC 08.	- Informe Anual del Centro (Evaluación del cumplimiento del Plan Anual de la Difusión de la información Pública).	- % de cumplimiento del Plan Anual de la Difusión de la Información Pública.	100%	Subdirector de Calidad
- Satisfacción de los titulados con la información sobre el Máster.				≥ 4		
3. Lograr buenos resultados de satisfacción y académicos del Título.	3.1. Mantener los buenos Resultados de Satisfacción ; consiguiendo un mayor participación de	-Procedimiento institucional para la medición de la satisfacción, PI 16.	-Informe Anual del Centro (Bases de Datos Institucionales).	-Nivel medio de Satisfacción de los estudiantes.	≥ 4	Coordinadora del Título
				-Nº encuestas cumplimentadas/nº	≥ 5	Subdirector de Calidad

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PROCEDIMIENTO PPAL VINCULADO	ENVIDENCIAS	INDICADOR	META	RESPONSABLE
	los estudiantes mediante la realización de las encuestas al finalizar cada asignatura.			estudiantes equivalente a tiempo completo.		
	3.2. Mantener los buenos Resultados Rendimientos de los estudiantes.	-Procedimiento de apoyo para el análisis de resultados y de rendición de cuentas, PAC 08.	-Informe Anual del Centro (Evaluación del Cumplimiento de los resultados previstos - Bases de Datos Institucionales).	-Tasa de graduación. -Tasa de abandono. -Tasa de eficiencia. -Tasa de rendimiento.	≥ 75% ≤ 25% ≥ 75% ≥ 75%	Coordinadora del Título
4. Consolidar el prestigio académico e investigador del Tides.	4.1. Mejorar la página Web del Tides.	-Plan Anual Tides.	-Informe de Comunicación	-Nº de sesiones anuales.	≥ 20000	Gerente
	4.2. Mantener presencia activa en las Redes Sociales (Twitter, Facebook y LinkedIn).	-Plan Anual Tides	-Informe de Comunicación	-Nº seguidores Facebook. -Nº seguidores Twitter. -Nº seguidores LinkedIn.	≥ 1200 ≥ 450 ≥ 1250	Gerente
	4.3. Publicar semestralmente el Boletín Tides-News.	-Plan Anual Tides.	-Publicaciones del Tides-News.	-Nº de publicaciones del boletín.	2	Gerente
	4.4. Realizar Informe Anual de Productividad Científica del Tides.	-Plan Anual Tides.	-Publicación del informe anual.	-Cumplimiento	Sí	Secretario

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PROCEDIMIENTO PPAL VINCULADO	ENVIDENCIAS	INDICADOR	META	RESPONSABLE
	4.5. Realizar Seminarios Tides de investigación, discusión/difusión, workshop temáticos, etc.	-Plan Anual Tides.	-Grabaciones en video de los eventos y publicación en la web del Tides.	-Número de eventos organizados durante 2019.	≥ 6	Gerente
	4.6. Celebrar el Symposium Tides 2019.	-Plan Anual Tides.	-Programa de la celebración.	- % Cumplimiento.	100%	Gerente
	4.7. Fortalecer las relaciones y servir como punto de unión entre Universidades europeas, africanas e iberoamericanas.	-Plan Anual Tides.	-Nuevos convenios con Universidades Europeas, Africanas e Iberoamericanas	- Nº de convenios firmados.	≥ 3	Gerente
5. Mejorar el Sistema de Garantía de Calidad del TIDES.	5.1. Actualizar la documentación del SGC atendiendo a la normativa universitaria y a los procesos de evaluación externa de títulos y centros.	-Procedimiento de apoyo para la gestión de los documentos SGC, PAC 01.	-Nueva edición de los procedimientos.	- %Cumplimiento.	100%	Subdirector de Calidad

 UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA	OBJETIVOS DEL INSTITUTO 2019-20	
	RESPONSABLE: CONSEJO DEL INSTITUTO	

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
<p><i>Comisión de Garantía de Calidad</i></p> <p><i>Fdo.: Dr. Víctor Padrón Robaina</i></p>  <p>Fecha: 10/04/2019</p>	<p><i>Comisión Ejecutiva</i></p> <p><i>Fdo.: Dr. Carmelo León González</i></p>  <p>Fecha: 10/04/2019</p>	<p><i>Consejo del Instituto</i></p> <p><i>Fdo.: Dr. Rafael Robaina Romero</i></p>  <p>Fecha: 10/04/2019</p> 